

**Zarządzenie nr 19/2020 r.**  
**Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Braci Śniadeckich w Żninie**

z dnia 28 sierpnia 2020 r.

**w sprawie procedur bezpieczeństwa w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i  
zwalczaniem COVID-19  
w I Liceum Ogólnokształcącym im. Braci Śniadeckich w Żninie**

na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.910) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania I Liceum Ogólnokształcącego im. Braci Śniadeckich w Żninie, w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r. zwanych dalej „wytycznymi”.

**§ 2.**

**Zadania administracyjne szkoły**

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres lo@znin.pl, kontaktować się telefonicznie pod numer 52 30 20 105 **lub bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu sprawy, czasu i miejsca załatwienia jej w szkole.**
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej: lo@znin.pl lub telefonicznie pod numerem 52 30 20 105, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.
3. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie od poniedziałku do piątku w godz. Od 10.00 do 14.00.
4. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

### **§ 3.**

#### **Organizacja działalności dydaktyczno -wychowawczo-opiekuńczej**

1. W szkole mogą przebywać osoby, u których nie ma widocznych objawów choroby wskazującej na infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Przy wejściu do budynku szkoły znajduje się informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszystkich wchodzących do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Należy osłaniać usta i nos podczas kichania i kaszlu oraz unikać dotykania oczu, nosa i ust.
3. Na terenie szkoły nie przebywają żadne osoby z zewnątrz, wszystkie sprawy należy załatwiać drogą e-mailową lub telefonicznie, w razie konieczności przyjscia do szkoły, (po uprzednim telefonicznym umówieniu się, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
4. Komunikacja rodziców lub opiekunów prawnych ucznia z nauczycielami, wychowawcami, pedagogiem może odbywać się za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus oraz drogą e-mailową i telefonicznie.
5. Przy wejściu do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły dostępne są plakaty informacyjne opracowane przez Ministerstwo Zdrowia zawierające pouczenia jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia, numery telefonów instytucji, z którymi należy się kontaktować, a także wytyczne sanitarne szkoły oraz komunikaty dotyczące organizacji pracy szkoły w czasie epidemii.
6. W czasie zajęć szkolnych, co godzinę, bezpiecznymi środkami odkażającymi, wycierane są ciągi komunikacyjne, klamki, umywalki, baterie łazienkowe, toalety.
7. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
8. W każdej sali zajęć znajduje się płyn do dezynfekowania rąk z instrukcją prawidłowego ich odkażania.
9. Po zakończeniu zajęć szkolnych, pomieszczenia szkolne i teren przynależący do szkoły sprzątają i dezynfekują wyznaczeni pracownicy obsługi.
10. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, odizolujemy ucznia w odrębnym przygotowanym pomieszczeniu (izolatka), zapewniając min. 2 m odległości

od innych osób, i niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły. Pozostali uczniowie nie powinni wówczas opuszczać zajmowanej sali i czekać na dalsze wytyczne.

11. Dyrektor szkoły lub wyznaczona osoba powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
12. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów, którzy zapewniają szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole. W międzyczasie dyrektor szkoły tworzy listę kontaktów ucznia z innymi osobami, jeśli takie miały miejsce po dotarciu do szkoły.
13. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania z rodzicami mogą być prowadzone w formie zdalnej.

#### **§ 4.**

##### **Strefa rodzica**

1. Opiekunowie i osoby postronne zobowiązani są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5 m dystansu w stosunku do osób przebywających w tym otoczeniu.
2. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce lub nałożyć jednorazowe rękawice ochronne.
3. Na teren szkoły może wejść tylko jeden opiekun ucznia i przebywać wyłącznie w strefie rodzica.
4. W pomieszczeniach należących do strefy rodzica wyznaczony pracownik obsługi nadzoruje przestrzeganie zasad określonych w ust. 2-4.

#### **§ 5.**

##### **Strefa ucznia**

1. Pomieszczenia, w których przebywają uczniowie, należą do strefy ucznia.
2. W pomieszczeniach należących do strefy ucznia, poza uczniami, mogą przebywać wyłącznie nauczyciele, wyznaczeni pracownicy obsługi i osoby wykonujące zadania zawodowe związane z procesem edukacyjnym na podstawie odrębnych przepisów.
3. Po wejściu do szkoły uczniowie dezynfekują ręce, przechodzą do klasy, w której rozpoczynają zajęcia, unikają grupowania się na korytarzach, przy salach lekcyjnych, zachowują bezpieczną odległość.

4. Uczniowie oraz pracownicy szkoły na terenie szkoły przebywają w maseczkach ochronnych lub przyłbicach, po wejściu do klas i zajęciu swojego miejsca mogą zdjąć maseczki lub przyłbice.
5. Wyposażenie sal zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych a uczniowie mają przydzielone stałe miejsca przy stolikach. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć, należy czyścić lub dezynfekować.
6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
8. W czasie zajęć lekcyjnych uczeń w razie korzystania z tego samego pisaka do tablic suchościeralnych, nauczyciel po każdym użyciu przez ucznia dezynfekuje pisak.
9. Uczniowie korzystają z szatni z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
10. Uczniowie w czasie przerw korzystają z boiska szkolnego, w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych przebywają na terenie szkoły, zachowując odpowiedni dystans w maseczkach ochronnych.
11. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości na powietrzu lub w sali gimnastycznej (hala sportowa). Należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
12. Nauczyciele ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
13. Pracownicy obsługi wyznaczeni do stanowisk pracy w strefie ucznia, zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad zachowaniem czystości w miejscach przebywania uczniów wg wytycznych dla szkół w § 6 „Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń”, w tym w szczególności wietrzenia sal lekcyjnych, wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez uczniów bezpiecznymi środkami odkażającymi i dezynfekowania sanitariatów.

## **§ 6.**

### **Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Regularnie myjemy ręce wodą z mydłem, dezynfekujemy je.
2. Odbywa się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach, klawiatur, włączników.
3. Wietrzymy sale, części wspólne (korytarze), co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, przestrzega się zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
5. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
6. Na bieżąco dbamy o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
7. Na terenie szkoły znajdują się pojemniki służące do wyrzucania zużytych maseczek oraz rękawic ochronnych.

## **§ 7.**

### **Agendy szkolne i zajęcia pozalekcyjne**

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w dniach i godzinach wyznaczonych dla danego oddziału.
2. W bibliotece jednocześnie może przebywać nie więcej niż 1 uczeń.
3. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą 2 dniową kwarantannę przed kolejnym wypożyczeniem.
4. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania z biblioteki, określa „Regulamin biblioteki szkolnej”.
5. Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności zajęcia związane z kształtowaniem ich aktywności i kreatywności realizowane są w grupach

uczniów przebywających w tym samym czasie w szkole z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.

6. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, zostają ustalone z pielęgniarką szkolną uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

## **§ 8.**

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, stosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych).
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych kontaktuje się on telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać pomoc medyczną.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie poddajemy gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz dezynfekujemy powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz stosujemy się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
5. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły stosujemy się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (ustalamy listy osób przebywających w tym samym czasie w miejscach, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i stosujemy się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym).

## **§ 9.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Pracownik, u którego występują widoczne objawy infekcji dróg oddechowych nie jest dopuszczony do pracy.
2. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika szkoły obowiązuje procedura działania zgodnie z wytycznymi.
4. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły, zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](https://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

## **§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.