

DLA ABSOLWENTÓW OŚMIOLETNIEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

_____, dnia _____ 20__ r.

(imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica/opiekuna kandydata)

(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)



Termin złożenia wniosku: **od 13 maja 2024 r. (poniedziałek) do 14 czerwca 2024 r. (piątek), do godz. 15⁰⁰**

**Dyrektor
I Liceum Ogólnokształcącego
im. Braci Śniadeckich w Żninie
88-400 Żnin
ul. Sienkiewicza 1**

WNIOSEK o przyjęcie do klasy pierwszej czteroletniego liceum ogólnokształcącego na rok szkolny 2024/2025

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do pierwszej klasy I Liceum Ogólnokształcącego im. Braci Śniadeckich w Żninie w roku szkolnym 2024/2025. Obecnie jest uczniem / absolwentem:

nazwa szkoły podstawowej i miejscowość

1. Dane kandydata:

1) Imię: _____

2) Nazwisko: _____

3) Data urodzenia: _____ - _____ - _____
(dzień - miesiąc - rok)

4) PESEL: _____

5) Adres zamieszkania: _____
gmina ulica nr domu nr lokalu

_____ *miejscowość* _____ *kod pocztowy* _____ *poczta*

2. Dane rodziców / opiekunów prawnych kandydata:

ojciec / opiekun prawny:

1) Imię: _____

2) Nazwisko: _____

3) Adres zamieszkania: _____
ulica nr domu nr lokalu

_____ *miejscowość* _____ *kod pocztowy* _____ *poczta*

4) Adres poczty elektronicznej _____ 5) Tel. kontaktowy _____

matka / opiekun prawny:

1) Imię: _____

2) Nazwisko: _____

3) Adres zamieszkania: _____
ulica nr domu nr lokalu

_____ *miejscowość* _____ *kod pocztowy* _____ *poczta*

4) Adres poczty elektronicznej _____ 5) Tel. kontaktowy _____

3. Informacja o złożeniu wniosków o przyjęcie kandydata do pierwszej klasy publicznych szkół ponadpodstawowych

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosków do więcej niż jednej szkoły ponadpodstawowej, zobowiązany jest wskazać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

Pierwszy wybór:

Nazwa publicznej szkoły ponadpodstawowej:

Miejscowość:

--

Drugi wybór:

Nazwa publicznej szkoły ponadpodstawowej:

Miejscowość:

--

Trzeci wybór:

Nazwa publicznej szkoły ponadpodstawowej:

Miejscowość:

--

4. Wybór języków obcych

a) Wnioskodawca zaznacza język obcy wiodący w szkole podstawowej:

- język **angielski**
 język **niemiecki**

b) Wnioskodawca wybiera drugi język obcy (inny niż zaznaczony w punkcie 4a)):

- język **angielski**
 język **niemiecki**

5. Wybór ukierunkowania (wybrany oddział)

Wnioskodawca wskazuje preferowane ukierunkowanie, na którym chciałby kontynuować naukę w czteroletnim liceum ogólnokształcącym (pierwszy wybór) oraz ukierunkowanie, na którym chciałby kontynuować naukę w przypadku, gdy wybrane przez niego ukierunkowanie nie zostanie utworzone (drugi wybór). Zaznaczyć X we właściwym polu po lewej stronie.

Pierwszy wybór		Drugi wybór	
<input type="checkbox"/>	Humanistyczno-społeczne: język polski, historia, język obcy wiodący	<input type="checkbox"/>	Politechniczne: matematyka, fizyka + astronomia oraz trzeci przedmiot do wyboru: informatyka*/język obcy wiodący*
<input type="checkbox"/>	Przyrodnicze: biologia, chemia, matematyka	<input type="checkbox"/>	Biologiczno-chemiczne: biologia, chemia oraz trzeci przedmiot do wyboru: matematyka*/język obcy wiodący*
		<input type="checkbox"/>	Humanistyczne: j. polski, historia oraz język obcy wiodący
		<input type="checkbox"/>	Europejskie: geografia, wiedza o społeczeństwie oraz język obcy wiodący

*niewłaściwe skreślić

6. Załączniki do wniosku

Wnioskodawca składając wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej jest obowiązany, **w terminie od 25 czerwca 2024 r. (wtorek) do 9 lipca 2024 r. (wtorek) do godz. 15⁰⁰**, dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów branych pod uwagę w procesie rekrutacji:

- 1) **świadcstwo ukończenia szkoły podstawowej** – oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył;
- 2) **zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej lub tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim** – oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata;
- 3) **opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej** – oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
- 4) **zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty** – oryginał, notarialnie poświadczoną kopię albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu albo kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył.

7. Informacja o spełnianiu przez kandydata kryteriów dodatkowych

Kryteria dodatkowe (niżej wymienione) brane są pod uwagę na trzecim etapie procesu rekrutacji, które jest przeprowadzane tylko w sytuacji, **gdy liceum dysponuje nadal wolnymi miejscami a liczba kandydatów jest większa od liczby wolnych miejsc**. W związku z powyższym, jeżeli dane kryterium (kryteria) występuje i komisja rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę jego spełnianie przez kandydata należy zaznaczyć X we właściwym polu po lewej stronie i w terminie do **9 lipca 2024 r. do godz. 15⁰⁰** (wtorek) do wniosku dołączyć właściwe dokumenty:

	Kryterium dodatkowe – jeżeli występuje:	Rodzaj dokumentu, który należy dołączyć do wniosku, w celu potwierdzenia spełniania przez kandydata danego kryterium
<input type="checkbox"/>	wielodzietność rodziny kandydata ¹⁾	oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
<input type="checkbox"/>	niepełnosprawność kandydata	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata
<input type="checkbox"/>	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
<input type="checkbox"/>	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
<input type="checkbox"/>	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
<input type="checkbox"/>	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ²⁾	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu – oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
<input type="checkbox"/>	objęcie kandydata pieczą zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata

1) rodzina wychowująca troje i więcej dzieci

2) wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

8. Składający oświadczenie będące załącznikiem do niniejszego wniosku jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli o następującej treści:
„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

podpis rodzica /opiekuna prawnego kandydata

Dane osobowe zawarte we wniosku o przyjęcie kandydata do klasy pierwszej I Liceum Ogólnokształcącego im. Braci Śniadeckich w Żninie, które są niezbędne dla potrzeb procesu rekrutacji przetwarzane są zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **I Liceum Ogólnokształcące im. Braci Śniadeckich w Żninie (adres: ul. Sienkiewicza 1, 88-400 Żnin, telefon: 52/3020105)**. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 2) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej I Liceum Ogólnokształcącego im. Braci Śniadeckich w Żninie. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 6) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 7) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
- 8) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.